西南石油大学

理学院 2017 年春季学期中期教学检查

自查自评总结

为贯彻学校《全面深化改革，提高人才培养质量的决定》，进一步规范教学管理，保证教学正常运行，切实提高本科教学质量，理学院根据教务处“关于 2017 年春季学期期中教学检查工作安排的通知”精神组织开展了期中教学检查工作，对教学的各个环节进行了检查，召开了师生座谈会，收集了师生意见和建议，现将检查情况汇报如下：

一、总体情况

期中教学检查是理学院日常教学管理的重要环节，理学院成立了期中教学检查工作领导小组，由院领导、教学评估与指导委员会专家和各教研室主任组成，负责对理学院半学期以来的教学工作进行检查与总结。

(一) 学院中期教学检查组织机构

组 长：谢祥俊

副组长：刘建兴、彭永清、宋国杰

成 员：陈普春、涂道兴、钟仪华、徐英、邹其徽、田继东、陈亚丽、闵超、

丁显峰、张强、唐斌、罗强、张怀作、田东红、王茂江

秘 书：黄文、李玲娜

(二) 学院中期教学检查的实施方案

4 月 27 日，学院召开期中检查工作会议，对期中教学检查工作进行统一部署，要求学院期中教学检查工作组及专家组根据检查内容进行全面检查；

5 月 8 日，学院召开师生座谈交流会，开展学风专项调研；

5 月 9 日，各教研室（实验中心）根据检查内容完成期中教学自查，提交期中教学检查总结报告；

5 月 12 日，对自评报告中反映的问题及时处理，提出持续改进措施，完成学院期中检查自评报告提交学校，并在理学院网站及时发布。

二、检查及自评情况

(一) 教学运行情况

1. 学院师资队伍结构、本学期教师任课情况检查

2017年春季学期师资队伍及教师任课情况统计表

师资队伍情况					教师任课情况			
教授	副教授	讲师	助教	合计	任课教师总人数	门数	门次数	平均授课学时
9	28	44	2	83	83	53	235	140

截至本学期第 11 周，理学院共开出课程 235 个教学班，其中在成都校区开设公共基础课 151 个教学班，专业课 52 个教学班，全校文化素质课 10 个教学班，重修、专升本共 22 个班。

对于大面积的数学类基础课，本学期继续实行“公共基础课挂牌教学”，并继续开设“高等数学基地班”，实施“优生优培”，强化数学基础，突出数学能力培养，本学期开设的公共基础课和高等数学基地班具体情况见下表。

2017年春季学期理学院公共基础课开课情况表

序号	公共基础课	开课时间	开设教学班数
1	《概率统计 I》	第 1-9 周	6
1	《概率统计 II》	第 1-9 周	23
2	《高等数学 I-2》	第 1-14 周	38
3	《高等数学 II-2》	第 1-14 周	6
4	《概率统计 II》	第 10-17 周	22
5	《大学物理 I-1》	第 1-12 周	55
6	《大学物理 II》	第 1-12 周	1
合计			151

2017年春季学期理学院高等数学基地班开课情况表

序号	基地班任课教师	学生人数	学生来自院系
基地班 1	刘建兴	94	地科院、土建院
基地班 2	刘小华	117	机电院、电信院
基地班 3	陈亚丽	150	石工院、计科院
基地班 4	李玲娜	105	化工院、材料院
合计		478	

为加强专业建设，学院派名师、教授为理学院低年级本科生上课，同时配备新进博士担任助教，在传授知识的同时注意增强学生的专业认可度。

2017年春季学期理学院专业核心课开课情况表

序号	专业	课程名称	任课教师及助教
1	信息与计算科学	数学分析(I-2)	何志雄
2	信息与计算科学	高等代数2	涂道兴、王绘莉
3	信息与计算科学	概率论与数理统计	田东红
4	信息与计算科学	数学模型与数学实验	李玲娜
5	电子信息科学与技术	电磁场与电磁波	韦国晖
6	电子信息科学与技术	离散信号处理(双语)	陈普春
7	电子信息科学与技术	近代物理测试技术2	武新慧
8	电子信息科学与技术	基础物理学1	张强

2. 本学期教授、副教授上课情况

理学院教授和副教授共 37 人，承担本科教学 34 门课程，独立授课 4974 学时，占理学院总授课学时的 46.9%，他们选课学生人数多，教学效果好，深受学生喜爱。

2017年春季学期教授、副教授授课情况统计表

教授开课情况			副教授开课情况			未授课教授、副教授名单
总人数	独立授课总门数	独立授课总学时	总人数	独立授课总门数	独立授课总学时	
9	13	920	28	25	4044	

3. 近两年新进教师培养及任课情况

近 2 年新进教师自入校工作以来，按照学校和学院对教师教学工作规范的要求，参加学校教师教学发展中心组织的各项培训活动、网上学习、随堂听课，观摩指导教师授课，钻研教材和教学内容，承担助教工作，经历教案编写、教学辅导、课程答疑、作业批改、课程试讲等主要教学环节。学院还要求每位年轻教师从教学内容、课堂组织和授课方法与艺术、课后延伸等各个教学环节注意学习老教师的经验，在老教师充分发挥“传、帮、带”作用下，有的青年教师进步很大。

4. 教学秩序检查情况

学院采取以开学教学检查、新生开学教学检查、五一前后及中期教学检查和随机教学检查相结合的方式，强化教学过程管理和监控。学院按照学校开学教学检查的部署，成立了以院长为组长，副书记、副院长、教学指导与评估委员会专家、团委书记、教研室主任、辅导员为成员的教学检查小组，制定了《学院巡查安排表》，安排院领导、教学指导与评估委员会专家、各教研室主任和辅导员在开学第一周对本院学生和教师上课所在教学楼进行巡查。从巡查情况来看，绝大部分任课教师均提前 15-20 分钟到达上课

教室，提前做好上课准备，上课时精神面貌良好；学生上课出勤率高，大部分学生都提前 10 分钟进入教室。理学院领导深入课堂了解师生上课情况。院领导还深入理学院科学与工程计算中心和物理实验中心，检查实验设备的准备和实验室的安全情况。经检查，实验室环境整洁，实验设备准备良好，无安全隐患。通过师生的共同努力，开学第一周，理学院教学秩序正常。

对于期中教学检查，检查工作小组成员深入课堂随堂听课。检查发现，整体教学秩序正常，绝大多数教师按照教学大纲和课程教学进度表授课，个别教师根据自己的理解，对教学进度进行适当调整，但未做大改动，保证了知识的科学性、系统性和连续性，没有发现背离教学大纲和教学日历的情况。教师上课有热情，精神饱满，能调动学生情绪，课堂气氛活跃，课堂纪律良好。

5.教学文案资料检查情况

为了进一步规范教学管理，确保新学期教学工作顺利进行，稳步提高教学质量，按照《西南石油大学授课教案规范及要求》和《西南石油大学教案编写格式规范》，各教研室检查了教研室全体授课教师准备的教学资料(教案、讲稿、教学大纲和教学日历等)，重点检查了近三年进校的青年教师的教学资料，以及新开课、开新课教师的教学资料。通过检查发现，大部分教师的教案格式规范，按教学进度和教材内在规律，有教学目标、重点、难点，认真备好了每一次课的教案，内容充实，操作性强，教学日历分配合理；学院各位教师严格按照教学大纲，紧扣教材内容，按照统一制定的教学进度组织全校公共基础课教学，教学进度一致；选用教材符合专业培养目标和教学大纲要求，教学体系和教学内容具有科学性和先进性，大多数教材采用教育部规划教材、国家级重点教材、省部级优秀教材和教学指导委员会推荐的教材；教师课前准备充分，各种教学文案资料完备。极个别年轻教师部分教案内容过于模板化，有待进一步优化，授课内容有待进一步提高。

6.课后作业及课后延伸情况。

由于公共基础课有的班级人数较多，教师授课班级较多等各种原因，部分教师聘请了研究生担任助教，辅助教师做好作业批改和辅导答疑工作。通过检查发现，理学院各位任课教师都按时布置作业，并按照课程作业批改三分之二以上的要求进行作业批改，对抄袭、错误较多、潦草混乱等不符合要求的作业要求学生重做。助教批改作业及时、认真，对作业中存在的问题能及时向主讲教师反馈，协助主讲教师对作业中出现的错误及时进行分析，以便主讲教师在以后的教学中有意识、有针对性地进行解决。

各教研室根据课程类型、教师时间和教学实际，采取集中答疑、个别答疑、网上答疑等多种辅导答疑方式，对本学期数学、物理类课程的答疑作出了详细安排并进行了检查，以保证学生有问题能及时询问。

7.课程信息化开展情况

学院鼓励教师利用学校课程中心网站，开展课程资源建设；鼓励教师利用已有MOOC资源、视频公开课等优质课程资源，探索线上与线下相互结合、课内与课外相互促进、传统与现代教学相互融合的多渠道、立体式教学模式。未来几年，按照精品资源共享课建设标准，我院将继续加强本科专业核心课程课程网上资源建设。

课程信息化建设情况

序号	课程号	课程名	是否完成课程网站建设	应用方式	参与学生数	联合校外课程网站地址
1	2515601045/2515602050	高等数学	是	教学辅助	约 5000 人	
2	2512621030	概率统计	是	教学辅助	约 5000 人	
3	2615702035/2615730025	大学物理与实验	是	教学辅助	约 4100 人	
4	5915101040	数学模型与数学实验	是	教学辅助	约 400 人	
5	5215008025	电磁场与电磁波	是	教学辅助	约 120	
6	5914001050	概率论与数理统计	是	教学辅助	83 人	

(二)教师本科课堂教学质量考核评价情况

根据教务处《关于开展 2017 年教师本科课堂教学质量考核评价的通知》（西南石大教[2017]38 号），学院在分析、总结 2016 年本科课堂教学质量考核评价工作的基础上，进一步修订和完善了考核办法和考核指标，修定了《理学院教师本科课堂教学质量考核办法》，并制定了本年度的实施方案，广泛征求了学院督导委员会专家、教研室主任和其他教师的意见，以保证本年度教师本科课堂教学质量考核的各项工作能有序、有效地进行。学院安排了理学院专家、教师同行开展随堂听课评价，每名教师都不少于 3 名专家、同行随堂听课。试卷归档材料、作业批改、辅导答疑、学生评教等环节检查也在有序进行中。

(三)考试管理情况

2017 年春季学期考试管理情况统计表

已考试课程数	实行教考分离的课程门数	实行流水作业方式阅卷的课程门数	学生违纪作弊人数	学院领导巡考次数
9	2	2	0	9

对所有考试科目理学院均按照学校规定命题人同时命制两套试卷、准备好参考答案

及评分标准，安排专人试做并保留试做记录。由教研室主任对试题是否符合教学大纲、难度是否恰当、题量是否合适等方面进行初审，再由教学院长审查通过后方同意印制试卷。考试试卷由出题教师送至印刷厂，补考试题用专用密封袋装好，密封签上由出题教师签字，交教学办公室主任后存放在保密柜中。考题管理规范，未出现试题泄露情况。理学院重视学生学风、考风，在学生中开展了诚信教育，本学期无违纪、作弊事件发生。

理学院作为开课学院要承担大量的监考任务，监考任务十分繁重。鉴于以上情况，理学院对教师的监考次数做了要求并纳入年度考核，为调动教师监控的积极性，学院还对监考费进行了补贴。每场考试都有理学院领导参加巡考，监考教师均能提前 20 分钟到达考场，认真履行监考职责。

开学至今理学院已进行过 9 次课程考试，其中有 2 门是全校公共课程，这 2 门课程考试结束试卷收齐后，在考试科的扫描室进行扫描，实行在线流水作业的方式进行阅卷，每一份试卷、每一道题都有相应责任人。阅卷工作结束之后导出考试成绩数据，由任课教师登记成绩并在教务系统中提交。其他非公共课程，由于涉及的范围小、考试人数少，由任课教师阅卷。

归档时所有课程每一个教学班的试卷袋中都装有“试卷归档材料附件袋”，试卷袋表面上贴有试卷信息包括：考试科目、时间、课程号、任课教师、试卷份数，试卷管理规范。每个教学班的成绩登记表、考试分析等资料都在教学办公室保存。

(四) 实验（实践）环节教学情况

1. 实验教学情况

本学期实验教学情况统计表

应开项目数	实开项目数					实开项目安排情况	
	验证型	综合型	设计型	研究创新型	合计	排课项目数	任课教师数
48	18	13	16	1	48	48	20

本学期，理学院物理实验中心和科学与工程计算中心已开出正式实验类课程 9 门，其中独立设课实验课程 6 门，《物理实验 I》课程上课本科生约 500 名、《物理实验 II》学生约 1500 名。到目前已顺利开出 11 周，秩序正常。参加演示实验上课学生 4500 余人，《基础物理实验 2》50 人，《近代物理测试技术 2》110 人，《微波通信》66 人，《数学实验》5075 人，《Mathematic 与 matlab 软件》50 人，《运筹学（双语）》52 人，《数学模型与数学实验》146 人。各门实验课程运行良好，没有教学事故发生。

理学院坚持实验室开放，本学期所有实验室均对学生开放，截至目前为止，物理实验中心开放实验共 6800 人次，开放人时数达到 13000 人时以上；科学与工程计算中心开放实验共 2803 人次，开放人时数 11509 人时。

2. 实习教学情况

2014 级专业实习继续采取分散与集中、校内与校外相结合的原则，校外实习已经和成都华清远见公司、北京千锋互联网科技有限公司进行了联系，准备进行嵌入式实训、JAVA、HTML5、Python 等培训，实训内容包括但不限于基于 Linux 系统的核心技术知识体系，涉及 C 编程技术、工程开发中常用的数据结构及算法、存储技术、Linux 核心编程技术、GUI 程序开发、第三方开源代码使用、基于 Linux 系统移植及内核开发、软件工程、调试技术等等诸多方面，并能够完整体验软件工程化设计实现过程，参与软件生命周期中实际实施过程，适应一个大型嵌入式/物联网项目分工协作的过程。丰富、实用、深入浅出的内容，可以把学生以前学过的基础知识，加以融会贯通，让学生了解并熟悉到所学的知识在嵌入式应用、3G 技术、物联网技术等方面的用途和实现。通过这次实训，学生可以了解、熟悉、掌握软件工程、规范编程、软件开发技巧、开发流程、调试技术、目前热门技术等实际开发的经验和方法，锻炼积累一定的 Linux 主流技术的开发经验，为就业后尽快适应工作打下一个比较好的基础。

本次实训时间为 15 天，3 个工作周，预计 6 月 26 日开始。主要分为三个阶段，第一个阶段主要进行复习和基础知识巩固，第二个阶段学习核心编程技术，硬件平台接口、串口进行学习。第三个阶段为项目阶段，学员分组后，独立完成分配的项目，最后进行答辩。前两个阶段每天都采用理论讲解、实验锻炼的方式，使学员能够马上学以致用。项目阶段则要求学生综合利用前面学到的知识，小组成员协作完成一个实际的项目，老师进行相应的辅导。

3. 第二课堂开展情况

理学院“人人入队”活动照常进行，各团队指导教师按照不同的团队学习内容要求学生参与学术讨论、研讨班、讲座等多种形式的活动；开放实验、创新训练项目等活动也正常开展，学院目前有 40 项大学生课外开放实验项目，其中 10 项为重点项目，有 1 项开放实验重点项目被设备处推荐升级为省级大学生创新训练项目；学院今年立项了包括全国大学生数学建模竞赛、全国航空航天模型锦标赛在内的 8 项学科竞赛，各项学科竞赛按计划开展相应活动；专业品牌活动如数学专业《数学竞赛》的培训与动员工作已经开展，主要面向对象是 2015 级信息与计算科学专业学生，培训教师均为资深专业老

师；此外，由大学物理演示与探索实验室为全校理工科学生做了科普活动，约 4200 学生。

从今年开始，第二课堂活动要求录入第二课堂管理系统，管理更加规范，学生参加二课活动的成绩也更方便认定。

经协商，国内知名教育培训公司“极克数学帮”有限公司今年将对我校数学类学科竞赛进行资助。

(五) 中层干部听课情况

本学期中层干部听课统计表

人数	听课总门次数
4	40

本学期，理学院的领导都深入课堂听课，截止第 11 周，学院领导听课平均达到 10 次，每次听课结束后，学院领导都及时与授课教师交流，指出授课过程中他们的优点，同时也对教师出现的问题及时给予指导和帮扶，尤其是年轻教师要求他们敢于管理课堂，提高课堂教学效果。

(六) 开展评教情况

从教师综合评教结果看，我院教师整体评教结果较好，课堂教学类总平均分为 94.62，与 2016 年春季学期平均分 94.37 相比，上涨 0.25 分；实践教学类总平均分为 94.59，较 2016 年春季学期平均分 94.51 相比，上涨 0.08 分。从“学生主观评价表”和“教学基本状态数据反馈表”看，我院教师基本都能按照学校要求，认真完成各个教学环节，为人师表，教书育人。数据也说明学生对理学院教师的满意度较高，课堂教学质量较好。

2016 秋学生评教理学院基本信息表

	课堂教学类	实践教学类
被评课程总门数	226	43
被评教师总数	75	17
承担教学任务教授、副教授人数	32	4
平均分	94.62	94.59
最高分	95	95
最低分	92.59	93.63

此外，学院还从多个方面开展评教工作，主要包括组织教学指导与评价委员会专家、教研室主任、同行专家相互听课评教，建立学生信息员反馈机制等。

(七) 本科教学工程项目的开展情况

学院对 3 项国家数学、物理教学指导委员会立项项目、5 项校级项目进展情况进行了阶段检查，目前进度按任务书要求有序进行。本学期申请校级教改项目 5 项。安排布置我院专业核心课程“课程中心平台”建设，打造成校级精品资源共享课或公开课。

(八) 专题活动

1. 组织教师和学生座谈会，开展教风、学风专项调研情况

学院多次召开教师座谈会，学院党政领导全体成员、各教研室、实验中心主任及教师代表参加了座谈会，教师从教学建设、教学质量考核、基础课保证考研、提了很多良好的意见和建议。学院还召集了四个专业的 20 余名学生代表召开了学生座谈会，学生代表从学习、生活各方面谈了遇到的问题，提出了宝贵的意见和建议。通过交流与沟通，学院领导和老师更加清楚的了解了学生的思想动态和学习情况。对于学生提出的问题，学院领导和老师给予了耐心细致的答复，对座谈会学生反映的问题，及时制定措施整改。

2. 教研活动开展情况

各教研室按照开学初制定的教学研讨活动计划正常开展教研活动。教研室活动记录内容详实、齐全。下表是本学期各教研室开展教研活动次数。

2017 年春季学期理学院各教研室开展教研活动次数

序号	教研室	次数
1	大学数学教研室	7
2	应用数学教研室	6
3	信息计算教研室	7
4	大学物理教研室	6
5	应用物理教研室	6
6	电信科技教研室	6
7	物理实验中心	6
8	科学与工程计算中心	6

3. 2017 年春季开学教学检查发现问题的整改落实情况

在学院加强教学课堂管理，严格执行学校规章制度的要求下，教师采取了课堂随机点名、二维码点名、app 签到点名等多种方式进行考勤，掌握学生到课学习情况，并及时将缺课学生名单反馈给学生辅导员，整个教学工作规范有序进行。

实验室已顺利搬迁至明理楼 C 区新实验大楼，实验教学工作顺利开展，实验室设备更新、教师设备使用培训等工作同时正常进行。

4.教学竞赛开展情况

学院积极组织教师参加第二届西南石油大学微课教学比赛和第三届全国高校数学微课教学设计竞赛，目前有 14 为教师参加学校微课竞赛，10 人参加第三届全国高校数学微课教学设计竞赛，教师参赛热情高涨，教师在教学工作的投入明显增加。

5.2017 年春季学期课程试卷复查归档情况

在此次中期教学检查中，理学院按照学校学院试卷归档要点，检查了 2016 年秋季学期课程试卷复查归档情况，包括试卷、评分标准、学生成绩（包括实验成绩）及试卷分析等，各门课程试卷出题、批改、归档等较好，符合学校课程试卷规范要求。主要存在的问题是一些班级的部分学生试卷成绩与平时作业登记成绩反差较大，不符合常理；有的班级成绩不合乎正态分布规律，试卷的难易程度不合理，出题人预期与学生考试成绩结果相差较大；个别班考试成绩不及格率较高（超过 30%），一方面说明学生平时学习训练不够，另一方面也说明教师对学习能力强弱的学生学习情况掌握不够，帮扶不到位，教学质量有待进一步提高。此次课程试卷复查归档情况还将作为教学质量考核依据对教师的教学质量进行考核。

6.2016 届本科毕业设计（论文）复查归档情况

2016 届本科毕业设计（论文）情况统计表

学生总人数	毕业设计（论文）归档数（份数）	规范审查（份数）			选题与人才培养目标符合度（份数）		
		资料不齐全	不符合撰写规范	考核意见书填写不符合规范	偏难	适中	偏易
222	222	0	0	0	12	170	40

本次检查仍然采取教研室自查和学院抽查相结合的方式，着重从毕业设计工作安排与管理情况，毕业设计学术道德规范，学生毕业设计论文材料是否齐全，撰写是否规范，考核意见书填写是否符合规范等方面进行检查。

经检查，毕业设计归档材料资料齐全，存在的问题是部分毕业设计研究内容不明确或难以达到专业培养目标要求，如选题偏难或偏易，另外部分学生论文写作上仍有错别字等小问题，个别学生存在直接使用机器翻译的情况，英文文献翻译质量不高，个别学生毕业设计（论文）日志记录不详细，不能较好地反映毕业设计（论文）完成的过程。

三、持续改进的措施

1、学院继续要求教师将精力投入到本科教学中，近几年引进的新教师较多，培养任务重，加之教学任务重，针对新进教师教学经验不足，重难点把握不当，教学技巧欠

缺的情况，理学院对每位新进教师指定了指导教师，实行“一对一”的教学指导和帮扶。

2、进一步完善课程设置，加强课程信息化建设，关注学生个性，培养学生的好奇心、想象力与批判思维，树立“知识—素质—能力”三位一体的人才教育观。

3、加强培养创新型、创业型人才为重点的本科人才培养改革实践，按照创新型、创业型人才培养要求，开设相应的有利于学生就业的理论与实验实习课程，鼓励学生申请开放实验、创新创业训练项目、互联网+创新创业竞赛等活动和学科竞赛。

4、学院应进一步积极拓展学生就业渠道，提高专业的社会认可度。